

**Check list for Student Applications/Перечень документов для получения Студенческой визы**

<p style="text-align: center;"><b>Documents to be provided by the applicant</b> <b>Документы, предоставляемые заявителем</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Original /</b> <b>оригинал</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Notorised /</b> <b>нотариально</b> <b>заверенный</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Translated /</b> <b>требуется</b> <b>перевод</b></p>
1. Applicant's valid foreign passport/ Действующий заграничный паспорт заявителя.	X		
2. Old Passport if available / Старый паспорт, если есть.			
3. Completed and signed VAF 3 / Заполненная и подписанная анкета VAF 3.	X		
4. Single colour passport photo / Соответствующая фотография 3.5 X 4.5 (1 colour photo / 1 цветная фотография.			
5. Evidence that you have been unconditionally accepted on a course of study in the UK (a letter from the school, university or college)/ Письмо о зачислении на курсы со школы, университета.	X		
6. Evidence of the cost of your course fees / Свидетельство оплаты за обучение.	X		
7. Evidence of your previous education history. Any relevant diplomas or educational certificates that you have/ Сведения о предыдущей истории образования (аттестат, диплом).			X
8. Evidence of any English language qualifications e.g. IELTS or TOEFL/ Свидетельство о экзаменах по английскому языку, например, IELTS или TOEFL.			
9. Power of attorney from parents (for children under 18) travelling without their parents / письмо от родителей (детям не достигшим 18 лет), путешествующим без родителей.	X	X	X
10. Evidence of any funds set aside by your sponsors specifically to pay for your study/ Evidence of your financial sponsor's occupation, income and any savings or assets they have / Сведения о финансовом положении спонсора.	X		X

**Check list for Student Applications/Перечень документов для получения Студенческой визы**

<p style="text-align: center;"><b>Documents to be provided by the applicant Документы, предоставляемые заявителем</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Original / оригинал</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Notorised / нотариально заверенный</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Translated / требуется перевод</b></p>
<p>Evidence of applicant's employment and income / Сведения о работе и доходах (letter from applicant's employer detailing applicant's position and salary/ письмо с места работы с указанием позиции и заработной платы заявителя), для заявителей, которые сами оплачивают своё обучение</p>	X		
<p>11. Evidence of applicant's savings / Сведения о сбережениях заявителя (account statements of cash card, letter from a bank / банковские выписки с денежной карточки, письмо из банка)</p>	X		

## Check list for Student Applications/Перечень документов для получения Студенческой визы

### IMPORTANT INFORMATION!

- ✓ Use the checklist above to identify the documents that the sponsor and applicant should provide to support the visa application.
- ✓ An original document is necessary if there is an X in the column adjacent to the document description, otherwise a copy of the document should be submitted.
- ✓ Copies must be clear, legible and unaltered, however, if you are a sponsor and you are sending copies of your bank statement you may blank out your account number and sort code for security purposes. Similarly, you can also blank out any personal details like your National Insurance number, for example, if you are supplying a copy of your wage slip.
- ✓ Original and copies of documents may be delivered to our office in London or Moscow by post, courier or in person; contact and address details may be found in the "Contact us" section of our website at [www.realrussia.co.uk](http://www.realrussia.co.uk)
- ✓ Copies of documents may be sent by fax to +44 (0) 207 900 3633 or scanned and sent by email to [ukvisas@realrussia.co.uk](mailto:ukvisas@realrussia.co.uk) – when faxing documents please use "fine" or "photo" mode to ensure that the print quality is acceptable.
- ✓ When sending documents always ensure to include your name and / or the name of the applicant.
- ✓ Real Russia visa services operate on the principle of accurate, timely, clear, complete and honest communications with all the stakeholders involved including the consulate, applicant and sponsor. To help ensure that your application is managed successfully we respectfully ask you to adopt the same principles.
  
- ✗ If you provide incomplete, inaccurate or false information in support of a visa application you should understand that this may result in the visa being refused and the applicant denied from obtaining UK entry clearance or other visas in the future.
- ✗ Please note that we do not start preparing, processing or answering specific questions about visa applications until we receive full payment.
- ✗ Acceptance of any visa application for processing or continuation of visa processing is entirely at the discretion of the visa manager regardless of if the service has been paid for or not.

**ВАЖНАЯ ИНФОРМАЦИЯ!**

- ✓ Выше приведён перечень сопроводительных документов, которые спонсор и заявитель должны предоставить вместе с заявкой на визу.
- ✓ Оригинал документа необходим, если в колонке рядом с описанием документа проставлен крестик (X); в ином случае следует предоставить копию.
- ✓ Копии должны быть разборчивы, не иметь помарок и исправлений; однако, если Вы являетесь спонсором и посылаете копию выписки из банковского счёта, то, исходя из соображений безопасности, Вы можете вымарать номер Вашего счёта и код банка. Таким же образом, Вы можете вымарать любую личную информацию, например, номер социального страхования в копии платёжной ведомости.
- ✓ Оригиналы и копии документов могут быть доставлены в наш офис в Лондоне или в Москве почтовым отправлением, курьером или лично; контактную информацию и адрес можно найти в разделе «Contact us» (Контакты) на нашем сайте [www.realrussia.co.uk](http://www.realrussia.co.uk)
- ✓ Копии документов могут быть отправлены факсом на номер +44 (0) 207 900 3633 или в отсканированном виде на адрес электронной почты: [ukvisas@realrussia.co.uk](mailto:ukvisas@realrussia.co.uk) (для того чтобы обеспечить приемлемое качество печати при отправке документов факсом, используйте, пожалуйста, режим «fine» или «photo»).
- ✓ При отправке документов обязательно указывайте Ваше имя и/или имя заявителя.
- ✓ Принципом работы визовой службы компании «Real Russia» является чёткое, своевременное, полностью открытое, всеобъемлющее и добросовестное взаимодействие всех заинтересованных сторон, включая консульство, заявителя и спонсора. Для того чтобы способствовать успешному принятию Вашего заявления, мы почтительно просим Вас придерживаться тех же принципов.
  
- ✗ Следует помнить, что предоставление неполной, неточной или ложной информации вместе с заявкой на визу может привести к отказу в выдаче визы и запрету на получение заявителем разрешения на въезд в Великобританию и других виз в будущем.
- ✗ Учитывайте, что мы начинаем подготовку, обработку документов и отвечаем на конкретные вопросы, касающиеся заявки на визу, только после получения всей суммы платежа.
- ✗ Решение о принятии заявки для обработки или о продолжении обработки визы находится исключительно в компетенции менеджера по визам независимо от того, оплачена услуга или нет.